

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Mayo de 2024

Mgr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|---|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Myriam Elizabeth de León Morales</u> | CUI: | <u>1733528981215</u> |
| Número de contrato: | <u>DGDR-029-348-2024</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>12-2024</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>Servicios Técnicos</u> | Nit del Contratista: | <u>47306041</u> |
| Número de Factura: | <u>1934707040</u> | Serie: | <u>73C78A2D</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q 4,000.00</u> | Período del Informe: | <u>MAYO</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q 27,741.94</u> | Plazo del Contrato: | <u>03/01/2024 al 31/07/2024</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Dirección de Áreas Sustantivas</u> | | |

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).


Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo en mantenimiento y limpieza del área del salón de reuniones del quinto nivel, así como en las diferentes áreas de la Dirección de Áreas Sustantivas.
2. Brindé apoyo en la atención de las autoridades y personal asignado de la Dirección de Áreas Sustantivas.
3. Brindé apoyo en la atención de visitantes que se presentan en la Dirección de Áreas Sustantivas.
4. Apoyé en actividades a cargo de la Dirección de Áreas Sustantivas.
5. Apoyé en la organización de mobiliario y equipo de la Dirección de Áreas Sustantivas.

Myriam Elizabeth de León Morales
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos
Director de Áreas Sustantivas
Firma y Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)